

# ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Επενδύοντας στους ανθρώπους



επενδύετε στο μέλλον...



ελληνική εταιρία διοικήσεως επιχειρήσεων

# Επενδύοντας στους ανθρώπους επενδύετε στο μέλλον



**Η Ελληνική Εταιρία Διοικήσεως Επιχειρήσεων (ΕΕΔΕ)** ιδρύθηκε το 1962. Είναι σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που σκοπό έχει τη διάδοση, ανάπτυξη και προβολή των αρχών, των μεθόδων και της πρακτικής του σύγχρονου management.

Τα μέλη της είναι νομικά πρόσωπα, επιχειρήσεις και οργανισμοί του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα και φυσικά πρόσωπα ανώτατα και ανώτερα διευθυντικά στελέχη, επιχειρηματίες, καθηγητές Πανεπιστημίων και φοιτητές.

Στο πλαίσιο της ΕΕΔΕ λειτουργούν πέντε Ινστιτούτα που δραστηριοποιούνται το καθένα σε εξειδικευμένες λειτουργίες του management και τέσσερις τομείς που ασχολούνται με γενικότερα θέματα του επιχειρηματικού περιβάλλοντος: Το Ελληνικό Ινστιτούτο Marketing (ΕΙΜ), το Ινστιτούτο Οικονομικής Διοικήσεως (ΙΟΔ), το Ινστιτούτο Διοικήσεως Παραγωγής Προϊόντων & Υπηρεσιών (ΙΔΙΠ-ΠΥ), το Ελληνικό Ινστιτούτο Πληροφορικής (ΕΙΠ) το Ινστιτούτο Μάνατζμεντ Ανθρώπινου Δυναμικού (ΙΜΑΔ), ο Τομέας Ανάπτυξης Γυναικών Μάνατζερ & Επιχειρηματιών, ο Τομέας Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης, ο Τομέας Ηγεσίας και ο Τομέας Εταιρικών Υποθέσεων.

Η Στρατηγική και η Δράση της αναπτύσσονται σε πέντε βασικούς πυλώνες:

**Την Εκπαίδευση:** Μεταπτυχιακού επιπέδου προγράμματα, Προγράμματα επαγγελματικής πιστοποίησης, Προγράμματα ανωτάτων στελεχών, Ανοικτά εκπαιδευτικά προγράμματα,

Ενδοεπιχειρησιακή εκπαίδευση και Συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση.

**Την Ενημέρωση:** Ινστιτούτα, τομείς, εκδηλώσεις, θεσμοί, βραβεία και το μεγαλύτερο Management Portal «Management Direct».

**Τη Δικτύωση:** Μνημόνια συνεργασίας, Διεθνείς Συνεργασίες, Κράτος, Ευρωπαϊκή Ένωση.

**Τη Δημιουργία εργαλείων και υποδομών:** Πιστοποιήσεις και Έρευνες.

**Την Επικοινωνία:** Περιοδικό «Manager», Εκπομπή «Δρόμοι Ανάπτυξης», Ετήσια Έκδοση «The Edge», Newsletters, Website, Επιστημονικές & Ενημερωτικές Εκδόσεις, Γραφείο Τύπου.

Επιπλέον, η ΕΕΔΕ έχει δραστηριοποιηθεί σε μία σειρά Ευρωπαϊκών Κοινοτικών Προγραμμάτων, ενώ λειτουργεί ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης Κοινοτικών Προγραμμάτων.

Οι δραστηριότητες της ΕΕΔΕ εκτείνονται σε όλη την Ελλάδα ενώ λειτουργεί περιφερειακά τμήματα στη Μακεδονία, στην Πελοπόννησο και Δυτική Ελλάδα, στη Θεσσαλία και Κεντρική Ελλάδα και στην Κρήτη. Δραστηριοποιείται ακόμα στην Κύπρο μέσω της Κυπριακής Εταιρίας Ανάπτυξης Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΚΕΑΔΕ) που ίδρυσε σε συνεργασία με την Ομοσπονδία Εργοδοτών & Βιομηχάνων Κύπρου. Με πρωτοβουλία της έχουν ιδρυθεί και λειτουργούν στην Ελλάδα το ALBA και η Λέσχη Επιχειρηματικότητας.



## Το Πρόγραμμα στη Διοίκηση Επιχειρήσεων της ΕΕΔΕ

Η πρώτη σειρά του Προγράμματος ξεκίνησε στην **Αθήνα** το **1989**. Η επιτυχία του και η μεγάλη ανταπόκριση των στελεχών οδήγησε στη δημιουργία Τμημάτων στο **Αγρίνιο, Βόλο, Δράμα, Ηράκλειο, Θεσσαλονίκη, Καλαμάτα, Κοζάνη, Κομοτηνή, Κόρινθο, Λαμία, Λάρισα, Λειβαδιά, Πάτρα, Ρέθυμνο, Ρόδο, Φάρσαλα, Φλώρινα, Χανιά** και **Χαλκίδα**. Μέχρι σήμερα έχουν αποφοιτήσει **3.200** στελέχη που ήδη πραγματοποιούν επιτυχημένη καριέρα στον χώρο των επιχειρήσεων.

### Στόχοι του Προγράμματος (η πρακτική αξία του Προγράμματος)

- Η εκμάθηση των αρχών και της μεθοδολογίας του σύγχρονου επιστημονικού Μάνατζμεντ
- Η ανανέωση και ο εκσυγχρονισμός των επαγγελματικών γνώσεων των στελεχών
- Η ανάπτυξη της ικανότητας των στελεχών να συνεργάζονται αποτελεσματικά με άτομα διαφορετικής κοινωνικοεκπαιδευτικής συγκρότησης και επαγγελματικής κατάρτισης
- Η συστηματική ενημέρωση των στελεχών γύρω από τις τάσεις που αναπτύσσονται με τη δραστηριότητα των επιχειρήσεων σε ευρωπαϊκή και παγκόσμια κλίμακα (Multinational Environment), αλλά και για τις επιπτώσεις αυτών των τάσεων στη λειτουργία των επιχειρήσεων και οργανισμών στον ελληνικό χώρο

### Ποιοι μπορούν να το Παρακολουθήσουν

- Οι πτυχιούχοι εκπαιδευτικών ιδρυμάτων πανεπιστημιακού επιπέδου
- Τα στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών που διαθέτουν αποδεδειγμένη οκταετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία και θέση ευθύνης.

### Γιατί να διαλέξω το Πρόγραμμα της ΕΕΔΕ

- Προετοιμάζει και δίνει στο συμμετέχοντα σφαιρική γνώση γύρω από τη Διοίκηση των Επιχειρήσεων
- Εμπλουτίζει την υπάρχουσα εμπειρία με νέες τεχνικές και μεθόδους Διοίκησης
- Αξιολογεί και προάγει την ήδη αποκτηθείσα γνώση
- Αναγνωρίζεται από το σύνολο των επιχειρήσεων ως ένα πρόγραμμα με σαφή προσανατολισμό και εφαρμογή
- Δίνει έμφαση στην πράξη χωρίς να παραβλέπει τη θεωρία
- Έχει δυναμική ευελιξία και προσαρμόζεται στην επικαιρότητα και στην επιχειρηματική πρακτική
- Διαθέτει ένα άριστο και έμπειρο επιτελείο εκπαιδευτών που συνδυάζουν γνώση με πολυετή εργασιακή και διδακτική εμπειρία





## Ποια Αναγνώριση έχει ο Απόφοιτος του Προγράμματος

Ο κάτοχος του Πιστοποιητικού του Προγράμματος αναγνωρίζεται ως κάτοχος εξαιρετικής γνώσης και ικανότητας.

Για περισσότερα από 45 χρόνια η ΕΕΔΕ παραμένει στο επίκεντρο της δημοσιότητας καλύπτοντας τις τελευταίες τάσεις της αγοράς σε θέματα εκπαίδευσης και επιμόρφωσης εκπληρώνοντας τις πραγματικές ανάγκες των στελεχών. Στο πλαίσιο αυτό σχεδίασε, οργάνωσε και προσέφερε στα στελέχη τη δυνατότητα παρακολούθησης ενός από τα δημοφιλέστερα Προγράμματα της αγοράς.

Η πραγματική αξία του Προγράμματος φαίνεται μετά την αποφοίτηση: η **“απογείωση” στην καριέρα του αποφοίτου είναι η ανταμοιβή στην επένδυση που έγινε.**

## Οι Εκπαιδευτές του Προγράμματος

Το διδακτικό προσωπικό αποτελείται από πανεπιστημιακούς καθηγητές και ανώτατα στελέχη επιχειρήσεων με αναγνωρισμένο επιστημονικό και επαγγελματικό κύρος στους τομείς εξειδίκευσής τους.

## Μέθοδοι Διδασκαλίας

Χρησιμοποιούνται οι πλέον αποτελεσματικές μέθοδοι διδασκαλίας, όπως Simulation Games, Case Studies, Group Projects.





## Οφέλη για τους Συμμετέχοντες

Το Πρόγραμμα αποτελεί μια μοναδική ευκαιρία για τους συμμετέχοντες γιατί τους δίνει τη δυνατότητα να αποκτήσουν τεχνικές και πρακτικές γνώσεις, εφαρμόσιμες στην εργασιακή και επιχειρηματική καθημερινότητά τους, με ειδική μεθοδολογία και σύγχρονα εργαλεία εκπαίδευσης.

*Συγκεκριμένα το πρόγραμμα:*

- Διεξάγεται στην ελληνική γλώσσα
- Αξιοποιεί πραγματικές μελέτες περιπτώσεων
- Εντοπίζει και αναλύει ανάγκες, βασισμένες στην εργασία τους
- Διαθέτει μία πλήρως ενημερωμένη βιβλιοθήκη στην οποία έχουν πρόσβαση οι συμμετέχοντες
- Τονίζει με έμφαση το στοιχείο της προσωπικής βελτίωσης και ανάπτυξης για την επίτευξη των στόχων του με τη διεξαγωγή ειδικής ενότητας εισηγήσεων
- Διαθέτει μεγάλο αριθμό σημειώσεων για κάθε θεματική ενότητα και υποστηρίζει τη διεξαγωγή του με τα πλέον σύγχρονα βιβλία
- Διαθέτει διάρθρωση μαθημάτων τέτοια που εισαγάγει τον συμμετέχοντα στις σύγχρονες εξελίξεις του μανάτζμεντ
- Περιλαμβάνει όλες τις γνώσεις που πρέπει να γνωρίζει ένα σύγχρονο και εξελισσόμενο στέλεχος

## Υποστήριξη

*Η υποστήριξη περιλαμβάνει:*

- Το θεσμό του Διοικητικού Υπευθύνου (σύνδεσμος με την ΕΕΔΕ)
- Το θεσμό του Επιστημονικού Συντονιστή - οι συμμετέχοντες μπορούν να προστρέξουν ανά πάσα στιγμή στις υπηρεσίες του επιστημονικού συντονιστή
- Τον Οδηγό Σπουδών με τις λεπτομέρειες που αφορούν στη διεξαγωγή του Προγράμματος στην προσφορά ειδικών σεμιναρίων και εκδηλώσεων με guest speakers και καταξιωμένα ανώτατα στελέχη
- Τη γραμματειακή υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής των εισηγήσεων του Προγράμματος





## Σχεδιασμός Προγράμματος

Το Πρόγραμμα ακολουθεί τρεις αλληλένδετες και μεθοδικά διαρθρωμένες φάσεις. Ανάλογα με τη σύνθεση της Ομάδας είναι δυνατό να γίνουν μικρές προσαρμογές στις επιμέρους ενότητες, ώστε το πρόγραμμα να ανταποκρίνεται καλύτερα στις ανάγκες των συμμετεχόντων ανάλογα με τον τόπο διεξαγωγής.

## Α' Φάση - Βασικά Μαθήματα

### 1. Οργανωτική Συμπεριφορά I

- Εισαγωγή στο Μάνατζμεντ
- Επικοινωνία
- Δυναμική Ομάδων
- Ηγεσία, Παρακίνηση
- Διευθέτηση συγκρούσεων
- Μάνατζμεντ αλλαγών

### 2. Μάρκετινγκ I

- Έννοια και ορισμοί
- Marketing Mix
- Η Αγορά και το περιβάλλον της
- Διαφορές Βιομηχανικού και Καταναλωτικού Μάρκετινγκ - Έρευνα Αγοράς
- Συμπεριφορά Καταναλωτή
- Τμηματοποίηση Αγοράς
- Πολιτική προϊόντος
- Τιμολόγηση
- Διανομή, προβολή, προώθηση
- Case study

### 3. Παραγωγή

- Βασικές έννοιες και Συστήματα παραγωγής
- Ανάλυση παραγωγικών διαδικασιών
- Σχεδιασμός παραγωγικής δυναμικότητας και επιλογή τεχνολογίας
- Οργάνωση εργασίας, Μελέτη μεθόδων
- Προγραμματισμός παραγωγής (Πρόβλεψη Ζήτησης, Βασικό πλάνο MPS, Προγραμματισμός Δυναμικότητας CRP, Προγραμματισμός Υλικών, Χρονικός Προγραμματισμός)



- MRP-II
- Έλεγχος Απόδοσης της Παραγωγικής Διαδικασίας
- Μέτρηση Παραγωγικότητας & Δείκτες Απόδοσης
- Συστήματα Διασφάλισης Ποιότητας (ISO-9000-2000)
- Case Study – Παίγνιο Προγραμματισμού

#### **4. Χρηματοοικονομική Λογιστική**

- Εισαγωγή στη χρηματοοικονομική λογιστική
- Οικονομικές καταστάσεις – Ανάλυση
- Ασκήσεις / case studies

#### **5. Διοίκηση Κεφαλαίου Κινήσεως**

- Διοίκηση αποθεμάτων
- Πελάτες
- Μετρητά
- Ταμειακό πρόγραμμα & ταμειακός κύκλος
- Ασκήσεις / case studies

#### **6. Χρηματοοικονομική Ι**

- Ανάλυση νεκρού σημείου-λειτουργική μόχλευση
- Προγραμματισμός επενδύσεων
- Κριτήρια αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων
- Αξιολόγηση σε καθεστώς βεβαιότητας / κινδύνου
- Αξιολόγηση σε καθεστώς πληθωρισμού
- Ασκήσεις / case studies

#### **7. Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης**

- Βασικές έννοιες
- Δομή πληροφοριακού συστήματος διοίκησης (Management Information System)
- Ανάλυση M.I.S.
- Εφαρμογές – Κίνδυνοι

#### **8. Διοίκηση Ολικής Ποιότητας - Total Quality Management**

- Δημιουργία της επιθυμίας για διάκριση. Ενσωμάτωση ολικής ποιότητας στη στρατηγική
- Σχεδιασμός στην ποιότητα
- Αποφυγή της απώλειας χρόνου και εσόδων
- Πραγματοποίηση του στόχου και επίτευξη αποτελεσμάτων





## **Β' Φάση - Μεσαία Μαθήματα**

### **1. Μάρκετινγκ II**

- Διεθνές Μάρκετινγκ
- Μάρκετινγκ Υπηρεσιών
- Στρατηγικό Μάρκετινγκ
- Marketing Plan
- Σύστημα Διαχείρισης Πελατών (C.R.M)

### **2. Χρηματοοικονομική II**

- Αποτίμηση αξίας μετοχών
- Κόστος κεφαλαίου
- Κεφαλαιακή διάρθρωση
- Αγορά χρήματος & κεφαλαίου
- Θεσμικοί επενδυτές / Αμοιβαία κεφάλαια
- Νέα χρηματοδοτικά εργαλεία  
(Χρηματοδοτική μίσθωση, factoring)
- Ασκήσεις / case studies

### **3. Οργανωτική Συμπεριφορά II**

- Λήψη αποφάσεων
- Διαπραγματεύσεις
- Personal Profile System
- Time Management
- Stress Management

### **4. Διοικητική Λογιστική**

- Μέθοδοι και τεχνικές κοστολόγησης
- Λήψη αποφάσεων με βάση λογιστικά δεδομένα
- Κατάρτιση προϋπολογισμών και προϋπολογιστικός έλεγχος
- Εφαρμογές







## 5. Διοίκηση Προσωπικού

- Λειτουργία και Ρόλοι στη Διοίκηση Προσωπικού
- Συστήματα Μισθών - Ημερομισθίων, Εργασιακές Σχέσεις
- Αξιολόγηση, Εκπαίδευση και Ανάπτυξη Προσωπικού

## 6. Logistics

- Business Logistics Management, Customer Service
- Διαχείριση Αποθεμάτων, Material Handling
- Παραγγελιοληψία & Προώθηση Παραγγελιών
- Υποστήριξη σε Ανταλλακτικά & Service
- Αγορές - Προμήθειες, Διαχείριση Επιστροφών
- Οργάνωση Αποθήκης & Αποθήκευση
- Διανομές, Συσκευασία, Supply Chain Management

## 7. Sales Management

- Το μέλλον της αγοράς
- Ιδανικός πωλητής και Sales Management

## 8. Ηλεκτρονικό Εμπόριο

- Τρέχουσες εξελίξεις στην Παγκόσμια “αρένα”
- Κύρια μέσα του “e-επιχειρείν”, επιπτώσεις
- Προϊόντα νέων τεχνολογιών
- On-line εφαρμογή Business to Business
- Θέματα ασφαλείας ηλεκτρονικών συναλλαγών
- Παραδείγματα «ψηφιακών επιθέσεων»
- Η Ελληνική πραγματικότητα
- Παραδείγματα εφαρμογών
- Οι προοπτικές - Δράσεις
- Το νομικό καθεστώς
- Το φορολογικό πλαίσιο





## Γ' Φάση - Προχωρημένα Μαθήματα

### 1. Επιχειρησιακή Στρατηγική & Πολιτική

- Εισαγωγή στην Επιχειρησιακή Πολιτική και Στρατηγική
- Διαδικασία του Στρατηγικού Μάνατζμεντ
- Προσδιορισμός του Στρατηγικού Μάνατζμεντ
- Ανάλυση της Επιχείρησης και εξωτερικού περιβάλλοντος
- Ανάπτυξη - αξιολόγηση στρατηγικής
- Διαδικασίες εφαρμογής στρατηγικής
- Case study

### 2. Επιχειρησιακό Παίγνιο

Σε αυτή την ενότητα οι συμμετέχοντες εκπαιδεύονται με τη χρήση Simulation Game στην εφαρμογή επιχειρησιακής στρατηγικής σε μια εικονική επιχείρηση.

### 3. Διοίκηση Έργου – Project Management

- Η Διοίκηση Έργου και η θέση του Μάνατζμεντ
- Εισαγωγή στη Διοίκηση Έργου
- Καθορισμός Στόχων Ανάπτυξης και Λειτουργίας Σύνθετων Έργων
- Προγραμματισμός και Στρατηγική Υλοποίηση Σύνθετων Έργων

### 4. Business Plan

- Ανάλυση και εξέταση των βασικών παραμέτρων ενός επιχειρησιακού σχεδίου
- Σύνταξη οικονομικών καταστάσεων
- Μελέτη και υποβολή ενός επιχειρησιακού σχεδίου (interactive case study)



## Εξετάσεις Διπλωματική Εργασία

Η αξιολόγηση των συμμετεχόντων για κάθε ενότητα γίνεται με συνδυασμό εργασιών και εξετάσεων.  
Η ολοκλήρωση του προγράμματος επιτυγχάνεται με την κατάθεση διπλωματικής εργασίας.



# Η ΕΕΔΕ στην Ελλάδα

## Αθήνα

Λ. Ιωνίας 200 & Ιακωβάτων 61, Κ. Πατήσια, 111 44 Αθήνα  
Τηλ.: 210 2112000  
Fax: 210 2112020, 210 2112028  
e-mail: mba-programs@eede.gr

## Τμήμα Μακεδονίας

Λέοντος Σοφού 3, 546 26 Θεσσαλονίκη  
Τηλ.: 2310 522314, 2310 516639  
Fax: 2310 546218  
e-mail: macedonia@eede.gr

## Τμήμα Πελοποννήσου & Δυτικής Ελλάδος

Πλατεία Πίνδου 1, Γούναρη & Αγ. Ανδρέου, 262 22 Πάτρα  
Τηλ.: 2610 318573  
Fax: 2610 361517  
e-mail: patra@eede.gr

## Τμήμα Κρήτης

Κονδυλάκη 105 & Βάρνης, 713 05 Θέρισσος, Ηράκλειο  
Τηλ.: 2810 258869, 2810 263351  
Fax: 2810 258413  
e-mail: creta@eede.gr

## Τμήμα Θεσσαλίας & Κεντρικής Ελλάδος

Σωκράτους 111, 413 36 Λάρισα  
Τηλ.: 2410 553070  
Fax: 2410 579649  
e-mail: larissa@eede.gr

## Ρόδος

Τηλ.: 22410 24095  
Fax: 22410 24035  
e-mail: info@praxisplus.gr



Ελληνική εταιρία διοικήσεως επιχειρήσεων

