

# ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΕΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ»

## 1. Γενικές οδηγίες

Παρακάτω θα δείτε οδηγίες για την νέα αίτηση με τίτλο Υποβολή αποδεικτικού φορολογικής δήλωση:

Η αίτηση αυτή υποβάλλεται υποχρεωτικά από όλους τις εταιρίες υπόχρεους ΓΕΜΗ που δεν είναι κεφαλαιουχικές εταιρίες, δηλαδή από όλους εκτός από ΑΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ και πιο συγκεκριμένα για ΟΕ, ΕΕ, ΣυνΠΕ, ΑΤΟΜΙΚΕΣ, Αστικές Εταιρίες, Κοινοπραξίες κτλπ

Η αίτηση απαιτεί προς συμπλήρωση τον αριθμό του αποδεικτικού υποβολής φορολογικής δήλωσης που εκδίδει το σύστημα του Τaxis μετά την οριστική υποβολή αυτής.

Στην αίτηση αυτή δίνεται η δυνατότητα στην επιχείρηση να επικαιροποιήσει τα στοιχεία επικοινωνίας της στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

## 2. Αναλυτική περιγραφή αίτησης

Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις πράξεις και τα στοιχεία που ζητούνται στην αίτηση Βασικά Στοιχεία Αίτησης	
Είδος Οργάνου	Εταιρία
Οικονομικό Έτος	
Αριθμός Αποδεικτικού υποβολής δήλωσης	
Ημερομηνία Υποβολής	
Αρχείο	Αρχείο ΠΡΟΕΡΑΙΤΙΚΟ
Στοιχεία Επικοινωνίας Επιχειρήσης	
Τηλέφωνο	
Φαξ	
Email	
Ιστοσελίδα	
Συνοδευτικές παρατηρήσεις	
Παρατηρήσεις	Ελεύθερο κείμενο
Λοιπά Νομιμοποιητικά έγγραφα	αρχείο

Τον αριθμό του Αποδεικτικού υποβολής φορολογικής δήλωσης μπορείτε να τον δείτε από τις σχετικές οθόνες του πληροφοριακού συστήματος TAXIS όπως φαίνεται στις παρακάτω οθόνες.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ



ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

### ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2014

Εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 1/1/2014 έως 31/12/2014

*Η υποβολή της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος  
Φορολογικού Έτους 2014 ολοκληρώθηκε επιτυχώς  
για τον υπόχρεο με Α.Φ.Μ.: XXXXXXXX  
με ημερομηνία υποβολής 05/06/2015 και αριθμό  
καταχώρισης 123456*

Το αποτέλεσμα της εκκαθάρισης της υποβληθείσας Φορολογικής  
Δήλωσης  
είναι: **ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ** ==>

*Υπάρχει δυνατότητα άμεσης εκτύπωσης  
της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου*


**Ευχαριστούμε που χρησιμοποιείτε  
τις ηλεκτρονικές μας υπηρεσίες!**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Γ.Γ.Δ.Ε. (Δ.ΗΛΕ.Δ.)

ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ		ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ : 2015 ▾			
Οδηγίες χρήσης					
Συχνές ερωτήσεις					
Εντυπο	Κατάσταση	Αριθμός / Ημ/νία υποβολής	Λειτουργίες εντύπου		
			Υποβολή	Εκτύπωση Δήλωσης	Εκτύπωση Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου
E1	Αρχική, έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά	E1- 123456/ 05/06/2015 22:35	Δήλωσης E1	PDF HTML	PDF
E2	του υπόχρεου		E2 Υπόχρεου	PDF HTML	
E2	της συζύγου		E2 Συζύγου	PDF HTML	
E3			Δήλωσης E3	PDF HTML	
Υποβολή Τροποποιητικής			Τροποποιητική		
<b>Άλλες λειτουργίες</b>					
Ενημέρωση Βεβ. Αποδοχών		Οδηγίες Χρήσης		Οδηγίες Συμπλήρωσης	
E1 KENO		E2 KENO		E3 KENO	

### 3. Προεπισκόπηση αίτησης

Η εμφάνιση της αίτησης στον τελικό χρήστη έχει ως ακολούθως:

Καταχώριση αποδεικτικού υποβολής φορολογικής Δήλωσης	
Είδος Οργάνου	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>
Οικονομικό Έτος	<input type="text"/>
Αριθμός Αποδεικτικού	<input type="text"/>
Ημερομηνία Υποβολής Δήλωσης	<input type="text" value="HH/MM/YYYY"/>
Αρχείο αποδεικτικού υποβολής φορολογικής Δήλωσης	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>
Στοιχεία Επικοινωνίας Επιχείρησης	
Τηλέφωνο	<input type="text" value="210 45742907"/>
Φαξ	<input type="text"/>
Email	<input type="text" value="test@test.gr"/>
Ιστοσελίδα	<input type="text"/>
Λοιπά	
Αρχείο Λοιπών Νομιμοποιητικών Εγγράφων 	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>
Συνοδευτικές παρατηρήσεις	
Τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλιά σας που συνοδεύουν την αίτηση	<input type="text"/>